

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 1 de 5	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. 1	
Hora: 2:00 pm	Fecha: 04-05-21
Lugar: TEAMS	
Dependencia que Convoca:	I.C.B.F.
Proceso:	Promoción y Prevención PRIMERA INFANCIA
Objetivo:	SEGUIMIENTO DE FOCALIZACION Y SOCIALIZACION MEMORANDO LISTA DE ESPERA DEL 0103 AL 0703 DEL 2021 RAD. 202116000000048923

Agenda:

1. Presentación de los Asistentes.
2. Desarrollo del objetivo.
3. Decisiones.

Desarrollo:

1. Presentación de los asistentes:

1.1. Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

Se inicia la instalación de mesa de trabajo con la finalidad del objetivo señalado, encontrándose en representación de esta entidad; Jefferson Betancourt Rodriguez, Maria Jose Castañeda Manotas, Elia Catalina Arquez Sampayo, Ingrid Yiseth Roa Ortega, Lourdes Felicia Herrera Ossio, Jenny Carolina Ordoñez Benavidez, Yuly Noema Garcia Navarro, y Zuleyma Ester Borrero Berrio.

1.2. Distrito de Barranquilla.

En representación de esta entidad Jose Cantillo A.

2. Desarrollo del objetivo:

Jefferson lidera La presente reunión manifestando que aparte del objetivo señalado se completarán los compromisos adquiridos en mesa de trabajo anterior, donde se mencionó la recopilación que se hace con respecto a todos los beneficiarios excluyendo la estrategia de continuidad de la atención que estos se deben soportar. Lo anterior, para subsanar la observación por parte de la OCI., y garantizar proceso de vinculación para que todos los usuarios cumplan al menos con criterio de focalización y con ello tener evidencia que soporten como fue el proceso para el ingreso a los servicios de atención a la primera infancia para llegar a la población vulnerable que realmente requieren del servicio de atención integral. De eso 29.600 ya una gran parte 25.000 algo son de continuidad, entonces las diferencias de esas

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 2 de 5	

cifras ustedes Distrito se deberán soportar que por lo menos aquellos potenciales usuarios tengan un criterio de focalización. En ese orden de ideas, se hará el análisis y control de ese proceso. En consecuencia, se deberá fijar una fecha para tener una continuidad en el seguimiento para analizar los cambios que se den en la atención del Convenio con los usuarios previamente soportados en virtud a la fecha que suministró el mismo Distrito para entregar los soporte de los 4000 y que no son de continuidad porque aquellos si cumplen con el criterio de focalización. Considera Jefferson al soportar la diferencia ese será la totalidad de la población IDENTIFICADA y que cumple por lo menos con un criterio de focalización, al INICIO DE LA ATENCIÓN DEL CONVENIO.

2- Considera Jefferson, que a partir de la fecha y hasta que finalice el convenio se establezca una fecha para revisar mensualmente los beneficiarios nuevos de la atención siendo lo ideal que primero hagan las novedades las EAS derivadas, para poder consolidar y que se puedan soportar. Lo anterior para realizar un seguimiento y control al proceso de focalización

3- Refiere Jefferson, que el memorando ya antes descrito fue remitido al Distrito, para que este a su vez, sea informado a las EAS, para que se tengan conocimiento que la Dirección de Primera Infancia ya hizo un nuevo corte de lista de espera; esto es, un insumo que tendría el Distrito y sus derivadas en el evento en que por cualquiera circunstancia, por ejemplo se presente lo siguiente: La cobertura no se de en su totalidad, o los beneficiarios no continuaron, o a la fecha no se ha completado alguna una cobertura. Lo cual indica, que existe un tratamiento de dato. Explica Jefferson ¿En qué consiste esto? Y explica que hay un nuevo corte que se realiza una vez al mes de lista de espera. Y desarrolla toda la explicación acorde al contenido del memorando.

4- Agrega Jefferson, que lo importante es que las EAS derivadas realicen el registro en la lista de espera, porque es una obligación contractual y con ese registro que haga las entidades de manera oportuna se pueda identificar donde hay una necesidad de la atención para tomar la decisión de una gran población por atender o en el caso de decisiones futuras para poder ampliar cobertura o más aun, por ese beneficiario que si necesita la atención, pero si actualmente no se está recibiendo la atención ya sea por los contratos de aporte o en el marco del Convenio de las UDS, CDI O DIMF ya sea por demanda espontanea entonces se acerque directamente el beneficiario a la unidad y proceda a su registro previamente recibida

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos	Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 3 de 5		

toda la información requerida para la lista de espera. Asegura Jefferson, que ya el Distrito tiene la ruta que es un formulario donde se pide la información y lo importante es que como tratamiento de dato, sirve para que en un futuro si ese beneficiario llega a recibir la atención sea más fácil y sería menos trabajo para todos; en el sentido que si el beneficiario ya está en esa depuración el resultado final sería el de cruce de información con todas la base de datos del Estado y con esto se evidencia el soporte de que el beneficiario tiene un criterio de focalización y sino está registrado se les pide a todas las entidades la información .

5- JOSE CANTILLO, interviene para decir dos cosas; primero, que ese ejercicio de depuración ya se está llevando a cabo, a partir de las bases de datos de beneficiarios de continuidad, cruzando con base SISBEN III y beneficiarios activos en convenio. Y lo segundo, se refiere a una observación de las EAS en el sentido que, al llenar el formulario ya pueden ver la información luego de haberla llenado ni tampoco se les reenvía o retroalimenta lo que hace que no sea muy útil para las EAS mantener dicho registro.

A este segundo punto Jefferson Betancourt complementa señalando que ahora será diferente porque se les van hacer cortes mensuales de esas bases de datos que ellos tienen la cual será cruzada y nuevamente enviada

6-Se establece por parte de los presentes que la última semana de cada mes será la fecha para la entrega de soportes a cargo del Distrito de los cambios de los niños nuevos. Considerando que ÚNICAMENTE para el primer periodo siendo un número de casos mayor, podría tomar un poco más de tiempo recopilar soportes y escenarios.

Para terminar, se concluye por Jefferson que lo importante de la reunión de hoy fue el hecho de establecer por los presentes la conformación de mesa de trabajos mensual para recaudar los soportes de los nuevos niños atendidos para evidenciarse que los recurso de dirigen a la población más vulnerable lo cual nos sirve de evidencia como Convenio para los entes de control requieran los respectivos soportes del cumplimiento del proceso de focalización.

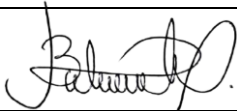
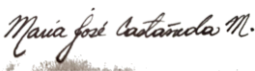
3.- Decisiones

Una vez analizado, revisado el memorando y teniendo en cuenta la observación de la OCI Convenio Interadministrativo No. 175-2020, se establece por parte de los presentes que la última semana de cada mes, será la fecha para la entrega de soportes a cargo del Distrito de los cambios de los niños nuevos.

Agotado el tema que nos convoca se da por terminada la presente reunión.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos	Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 4 de 5		

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Jefferson Betancourt Rodriguez	Contratista	INSTITUTO COLOBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	
Maria Jose Castañeda Manotas,	Contratista	INSTITUTO COLOBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



**PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN**

**FORMATO ACTA DE REUNIÓN
O COMITÉ**

F9.P1.MI

20/02/2019

Versión 6

Página 5 de
5



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

Elia Catalina Arquez Sampaio,	Contratista	INSTITUTO COLOBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	
Ingrit Yiseth Roa Ortega	Contratista	INSTITUTO COLOBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	
Lourdes Felicia Herrera Ossio	Contratista	INSTITUTO COLOBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	
Jenny Carolina Ordoñez Benavidez	Contratista	INSTITUTO COLOBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	
July Noema Garcia Navarro	Contratista	INSTITUTO COLOBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	
Zuleyma Ester Borrero Berrio	Contratista	INSTITUTO COLOBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	
Jose Cantillo A	Contratista	DISTRITO DE BARRANQUILLA	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.